

Procedura bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej
im. Jana Pawła II w Siemowie
w związku z COVID-19

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura określa działania profilaktyczne, mające ograniczyć potencjalne ryzyko zakażenia się koronawirusem SARS-CoV-2.
2. Procedura została opracowana na podstawie zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego, obowiązujących przepisów prawa oraz własnych rozwiązań szkoły. Obowiązek stosowania procedury dotyczy wszystkich pracowników szkoły oraz innych osób, nie będących pracownikami (dzieci/rodziców/opiekunów) przebywających na terenie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Siemowie.

Działania profilaktyczne

W celu przeciwdziałania możliwości zakażenia się koronawirusem SARS-CoV-2, wprowadza się następujące działania profilaktyczne:

Organizacja przyprowadzania i odbioru dzieci ze szkoły

1. Dzieci do szkoły muszą być przyprowadzane wyłącznie przez osoby zdrowe (niemające żadnych objawów jakiegokolwiek choroby).
2. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
3. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci ze szkoły muszą zachowywać dystans w odniesieniu do pracowników, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący minimum 2 metry.
4. Rodzice nie wchodzi do szkoły przekazują dziecko osobie pełniącej dyżur, która zaprowadza dziecko do wyznaczonej sali.

W szczególnych przypadkach rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie na hol szkolny z zachowaniem zasady

– 1 rodzic z dzieckiem na przestrzeni 4 m² - z zachowaniem zasady dystansu oraz środków ostrożności (rękawice jednorazowe, osłona ust i nosa - maseczki, przyłbice itp., dezynfekcja rąk).

5. Szkoła zapewnia dozowniki z płynem odkażającym, umieszcza je w widocznym miejscu oraz regularnie napełnia.
6. Na terenie szkoły – nie wolno gromadzić się. Po przyprowadzeniu lub odbiorze dziecka natychmiast opuścić ww. teren.
7. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie mogą wymieniać się przybarami szkolnymi między sobą.
9. Sale lekcyjne, co najmniej raz na godzinę muszą być wietrzone, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 minutach. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
11. Korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu tylko na terenie szkoły, przy zachowaniu zmienności grup i dystansu między nimi.
12. Podczas zabaw na powietrzu dzieciom nie wolno korzystać z urządzeń ogrodzonych i wyłączonych z użytkowania.
14. Na boisku szkolnym mogą przebywać jednocześnie dwie grupy uczniów z zachowaniem dystansu między nimi.
15. Należy ograniczyć aktywność sprzyjającą bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
16. Zabrania się dzieciom przynoszenia do szkoły jakichkolwiek zabawek czy innych niepotrzebnych przedmiotów z domu.
17. Uczniowie nie będą korzystać z szatni wszystkie swoje rzeczy zabierają do klasy.
18. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
19. Rodzice zobowiązani są do ustalenia z dyrektorem godziny przyprowadzania i odbioru dziecka w celu uniemożliwienia stykania się ze sobą poszczególnych grup dzieci i rodziców.

20. Dyrektor uzyskuje od rodziców zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka z wykorzystaniem termometru bezdotykowego.
21. O fakcie zachorowania dziecka powiadamia się miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną oraz organ prowadzący szkołę.
22. Dyrektor szkoły ustala z rodzicami szybki sposób kontaktu - zobowiązuje rodziców do natychmiastowego odbioru informacji.
23. Każda grupa dzieci może przebywać na boisku szkolnym wyłącznie w wyznaczonym dla niej czasie i miejscu – wg harmonogramu wyjść.

Organizacja zajęć świetlicowych dla uczniów

1. Zajęcia świetlicowe szkoła organizuje dla uczniów , których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.
2. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
3. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m² na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
4. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
5. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami.

Zobowiązuje się rodziców do przeprowadzenia z dziećmi rozmowy na temat zasad panujących w szkole w związku z zagrożeniem zarażenia COVID 19.

Rodzicu!

- Przypomnij swojemu dziecku podstawowe zasady higieny. Zwróć uwagę na: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu. Pamiętaj, że Ty także powinieneś je stosować. Twoje dziecko uczy się przez obserwację.

- Wy tłumacz również dziecku, aby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
- Jeśli Twoje dziecko ukończyło 4 lata, musisz zapewnić mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły.
- Powiedz dziecku, że jego ulubione zabawki powinny zostać w domu.
- Ważne! W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa, zarówno przez dzieci, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
- Pamiętaj jednak, że rodzice muszą zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej zarówno podczas odprowadzania i odbierania dzieci.

Organizacja zajęć w szkole

1. Utworzona ze zgłoszonych dzieci grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
2. Opiekę nad uczniami sprawują wyznaczeni nauczyciele.
3. Grupa uczniów może liczyć do 12 uczniów.
4. W szkole zapewniona jest przestrzeń do zajęć i zabawy, dla każdego dziecka i nauczyciela powyżej 4 m² na osobę.
5. Każda sala wyposażona jest wyłącznie w sprzęty, które można skutecznie dezynfekować.
6. Dzieci mogą bawić się na świeżym powietrzu wyłącznie w miejscach do tego Wyznaczonych.
7. Podczas zabaw na powietrzu dzieciom nie wolno korzystać z urządzeń ogrodzonych i wyłączonych z użytkowania.
8. Każda grupa dzieci może przebywać na boisku szkolnym wyłącznie w wyznaczonym dla niej czasie i miejscu – wg harmonogramu wyjść.
9. Nauczyciele sprawujący opiekę nad uczniami zobligowani są do zachowania dystansu społecznego w każdej przestrzeni oraz między dziećmi - dystans wynosi min. 1,5 m.
10. Nauczyciel sprawujący opiekę czuwa, aby uczniowie w miarę możliwości zachowywali dystans między sobą.

11. Podczas czynności higieniczno - samoobsługowych w łazience może przebywać maksymalnie dwoje dzieci.
12. Każdorazowo podczas korzystania z toalety, nauczyciel przypomina dzieciom o zasadach utrzymania higieny.
13. Każdorazowo po skorzystaniu z toalety przez dziecko, zostaje ona zdezynfekowana przez pracownika obsługi.
14. Osoby opiekujące się dziećmi zobligowane są do pilnowania, aby dzieci myły ręce mydłem, szczególnie po przyjeździe do szkoły, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
15. Sale szkolne będą wietrzone, co najmniej raz na godzinę lub częściej w miarę potrzeb.
16. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów zakażenia koronawirusem wśród dzieci lub pracowników szkoły będących na stanowisku pracy, zostają oni natychmiast odizolowani od pozostałych osób, a o fakcie zachorowania powiadamia się:
 - w przypadku dzieci: rodziców, organ prowadzący szkołę i miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną oraz stosuje się do wydawanych przez nią instrukcji i zaleceń.
 - w przypadku pracowników: organ prowadzący szkołę i miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną oraz stosuje się do wydawanych przez nią instrukcji i zaleceń.
17. Nauczyciel w szkole zapewnia dzieciom przede wszystkim zajęcia opiekuńczo – wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych.
18. Spożywanie posiłków będzie odbywało się w sali lekcyjnej w przydzielonej uczniowi ławce.
19. Przed i po posiłku blaty stołów i krzesła będą dezynfekowane.
20. Nauczyciele sprawujący opiekę nad uczniami zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej, z której mogą skorzystać podczas pracy z dziećmi (rękawice jednorazowe, maseczki lub przyłbice, środki dezynfekcyjne do rąk, odzież ochronną). Nauczyciele nie mają obowiązku noszenia maseczek ochronnych podczas pracy z dziećmi.
21. Uruchamianie kolejnych grup będzie odbywać się w cyklu tygodniowym (od poniedziałku), po uprzednim zebraniu deklaracji rodziców o potrzebie objęcia dziecka opieką.

Dezynfekcja i utrzymanie czystości pomieszczeń, stanowisk pracy i punktów newralgicznych

1. Wszystkie pomieszczenia, w których przebywają uczniowie i personel są systematycznie dezynfekowane przez wyznaczonych pracowników.
2. Punkty newralgiczne typu klamki, poręcze - wyznaczony pracownik dezynfekuje na bieżąco po każdorazowym kontakcie osób z zewnątrz lub wg harmonogramu.
3. Wyznaczony pracownik przeprowadza dezynfekcję sprzętu na placu zabaw przed i po każdorazowym pobycie wyznaczonej grupy dzieci na boisku szkolnym.
4. W szkole każdy pracownik przebywa wyłącznie w strefie wyznaczonej, związanej z wykonywanymi obowiązkami.
5. Po wyjściu dzieci ze szkoły woźny i osoby sprzątające zamykające szkołę, dezynfekują miejsca, z których korzystali rodzice oraz pracownicy szkoły – drzwi wejściowe, klamki, włączniki światła, poręcze przy schodach wewnętrznych i zewnętrznych.
6. Personel odpowiedzialny za dezynfekcję przeprowadza ją zgodnie z wytycznymi.
7. Zapewnia się aby miejsca pracy były czyste i higieniczne w szczególności:
 - 1) powierzchnie dotykowe w tym biurka, lamy i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) muszą być regularnie wycierane środkiem dezynfekującym, lub przecierane wodą z detergentem;
 - 2) wszystkie obszary często używane, ogólnie dostępne, urządzenia higieniczno-sanitarne takie jak toalety, pomieszczenia wspólne - szatnie, są regularnie i starannie sprzątane, odkażane, myte z użyciem wody z detergentem.
Wymienione czynności dokonuje personel sprzątający;
 - 3) zaleca się, aby pomieszczenia pracy były często wietrzone.

Postępowanie z odpadami

Zużyte rękawice jednorazowe, maseczki na twarz stanowią odpad i muszą być zagospodarowane w następujący sposób:

1. Zużyte rękawice/maseczki umieszcza się w oddzielnych workach, które wkłada się do pojemników na odpady komunalne mieszane.
2. Odpady przekazuje się podmiotom uprawnionym w celu ich dalszego zagospodarowania.

Organizacja stanowisk pracy administracyjno-biurowej

1. Dyrektor szkoły organizuje stanowiska pracy w sposób zapewniający zachowanie minimum 1,5 m odległości między stanowiskami z uwzględnieniem ogólnie obowiązujących przepisów bhp dla pomieszczeń pracy stałej.
2. Ogranicza się do niezbędnego minimum kontakty osobiste między pracownikami, przemieszczanie się między salami, pomieszczeniami pracy, osób niebędących ich stałymi użytkownikami.
3. Przekazywanie dokumentów odbywa się bez fizycznego wchodzenia do pomieszczenia- osobie otwierającej drzwi. Dokumenty zewnętrzne, jeżeli jest to możliwe powinny na minimum 24 godziny pozostać w wyznaczonym miejscu zanim trafią w obieg.
4. Ogranicza się do niezbędnego minimum spotkania z osobami z zewnątrz, na terenie szkoły.

Bezpieczeństwo i higiena na stanowiskach pracy

1. Dyrektor szkoły informuje podległych pracowników, zwraca szczególną uwagę oraz egzekwuje od pracowników aby:
 - 1) podczas pracy nie dotykali dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu;
 - 2) przestrzegali higieny osobistej;
 - 3) prawidłowo wykonywali czynność kichania lub kaszlu, zakrywając usta i nos (nie dłonią);
 - 4) nie witali się i żegnali podając sobie dłoń.

2. Pracodawca udostępnia pracownikom do stałego korzystania rękawice jednorazowe (nitryl, latex itp.) oraz maseczki ochronne jednorazowe lub wielorazowe (możliwość prania, przyłbice, płyny dezynfekcyjne, fartuchy ochronne - również w razie potrzeby fartuchy jednorazowego użytku).
3. Wprowadza się podczas kontaktów międzyludzkich obowiązek przebywania w maseczkach ochronnych na twarz, przyłbicach oraz rękawicach jednorazowych, chyba że nie pozwala na to stan zdrowia (należy poinformować o tym dyrektora szkoły) lub są wymagane inne środki ochronny wynikające z przepisów i zasad bhp oraz reżimu sanitarnego lub technologicznego. Powyższe dotyczy pracowników szkoły, rodziców lub opiekunów prawnych, innych osób przebywających na terenie szkoły.
4. Każda osoba przebywająca na terenie szkoły zachowują bezpieczną odległość od rozmówcy wynoszącą minimum 2 m.
5. Ogranicza się korzystanie z przestrzeni wspólnych poprzez wprowadzenie różnych godzin rozpoczynania pracy, przerw, itp.
6. Zabrania się bez potrzeby tworzenia dużych skupisk ludzkich.

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zatwierdzam

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora szkoły)